# TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

**ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP**

**OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ZONA 4**

| CÓDIGO | | | SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES | SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD | | RETENCIÓN (Años) | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dependencia | Serie | Subserie | | Proceso | Procedimiento | Archivo de Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| 3431001 | 25 | | **INFORMES** | N.A. | N.A. | | | | | | | |
| 3431001 | 25 | 25.1 | **Informes a Entidades de Control y Vigilancia**<br>Comunicación oficial<br>Informe | N.A. | N.A. | 2 | 3 | X | | X | | Cumplidos los tiempos de retención la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones. |
| 3431001 | 25 | 25.2 | **Informes a Otros Organismos**<br>Comunicación oficial<br>Informe | N.A. | N.A. | 2 | 3 | X | | X | | Cumplidos los tiempos de retención la serie se conserva totalmente por contener información sobre el desarrollo de funciones y procedimientos de la entidad, asignación de responsabilidades y discusiones que determinaron la toma de decisiones. |
| 3431001 | 25 | 25.6 | **Informes de Gestión**<br>Comunicación oficial<br>Informe | N.A. | N.A. | 2 | 3 | | X | | | Cumplidos los tiempos de retención y perdidos sus valores primarios se elimina. |
| 3431001 | 13 | 13.3 | **Cuenta Contrato Urbanizadores y Constructores**<br>Comunicación oficial<br>Informe<br>Solicitud de Factibilidad de Servicio<br>Factibilidad de Servicios<br>Solicitud de Certificación de viabilidad y disponibilidad inmediata de Servicios Públicos<br>Certificación de viabilidad y disponibilidad inmediata de Servicios Públicos<br>Datos técnicos generales<br>Solicitud Revision de proyectos de redes externas<br>Información recibida / Solicitud de información / Observaciones / Aprobación de Diseños<br>Carta de Compromisos de Urbanizadores<br>Revalidación Carta de Compromisos<br>Modificación Carta de Compromisos<br>Lista de Chequeo documentos factibilidad-Certificación de viabilidad<br>Lista de Chequeo revisión diseños<br>Control de revisión de diseños<br>Visita Terreno para disponibilidad de servicio<br>Control Carta de Compromiso | MPMU | MPMU0101P | 2 | 13 | | | | | X | Teniendo en cuenta el volumen de la serie que oscila aproximadamente en los 200 metros lineales y que no todos los contratos reciben el visto bueno de factibilidad, para la conexión y prestación del servicio, se sugiere la serie de selección, a través de un muestro cualitativo por cada 5 años sobre expedientes completos que evidencien desde la etapa el cumplimiento de todas las etapas (desde la pre vinculación hasta la liquidación) sobre la prestación del servicio en lugares emblemáticos y aquellos que sean de impacto para el Distrito y la entidad en razón al nivel de tecnología requerido, las condiciones del terreno, etc. |

# TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

**ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP**

**OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ZONA 4**

| CÓDIGO | | | SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES | SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD | | RETENCIÓN (Años) | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dependencia | Serie | Subserie | | Proceso | Procedimiento | Archivo de Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| | | | Solicitud de servicio temporal / Estado técnico de redes<br>Descripción Servicio Temporal<br>Aprobacion de solicitud servicio temporal<br>Rechazo Solicitud de Servicio Temporal<br>Informacion Vencimiento de Temporal<br>Solicitud Prórroga Servicio de Temporal<br>Aprobacion prorroga de temporal<br>Rechazo prorroga de temporal<br>Lista de chequeo<br>Solicitud de acometidas definitivas<br>Rechazo Acometidas Definitivas<br>Autorización instalación de medidores<br>Lista de chequeo acometidas definitivas<br>Acta de visita de verificación<br>Acta de ejecución de trabajos<br>Solicitud de medidores por etapas<br>Solicitud de aprobación independizaciones y/o cambio de diámetro<br>Lista de Chequeo Independizaciones<br>Lista de Chequeo Ampliaciones<br>Solicitud de acometidas domiciliaria<br>Aprobacion conexiones Domiciliarias<br>Lista de chequeo de acometidas domiciliaria<br>Rechazo conexiones Domiciliarias | | | | | | | | | |
| 3431001 | 59 | N.A | GESTIÓN DE DESARROLLO URBANO<br>Ayuda de memoria<br>Lista de asistencia<br>Solicitud de factibilidad de servicio<br>Lista de chequeo para factibilidad<br>Comunicación Oficial<br>Factibilidad de Servicio<br>Solicitud de certificación de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos<br>Acta de Visita Terreno para disponibilidad de servicio<br>Certificación de viabilidad y disponibilidad inmediata de servicios públicos | MPMS | MPMS0201P | 3 | 20 | | | | X | Se plantea una muestra cualitativa anual, atendiendo al volumen de producción de la subserie, que que incluyan expedientes completos de la gestión de desarrollo urbano. Además con esta muestra es posible realizar los estudios e investigaciones señaladas en los Valores Secundarios de esta ficha. |

# TABLA DE RETENCIÓN DOCUMENTAL

acueducto
AGUA Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ

**ENTIDAD PRODUCTORA: EMPRESA DE ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO DE BOGOTÁ-ESP**

**OFICINA PRODUCTORA: DIRECCIÓN SERVICIO ACUEDUCTO Y ALCANTARILLADO ZONA 4**

| CÓDIGO | | | SERIES, SUBSERIES, Y TIPOS DOCUMENTALES | SUBSISTEMA DE GESTIÓN DE LA CALIDAD | | RETENCIÓN (Años) | | DISPOSICIÓN FINAL | | | | PROCEDIMIENTOS |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Dependencia | Serie | Subserie | | Proceso | Procedimiento | Archivo de Gestión | Archivo Central | CT | E | MT | S | |
| | | | Solicitud de revisión de diseños proyecto de redes externas<br>Control de revisión de diseños<br>Lista de Chequeo para revisión de diseños<br>Revisión y aprobación de diseños de proyectos de redes externas de urbanizadores y constructores<br>Carta de Compromisos<br>Control Carta de Compromiso<br>Revalidación<br>Supervisión Técnica de Urbanizadores y Constructores<br>Liquidación de obras de acueducto y alcantarillado y/o compromisos especiales de urbanizadores | | | | | | | | | |
| **Versión:** | **2** | | | | | | | | | | | |
| **Año** | **2020** | | | | | | | | | | | |

| CONVENCIONES | NOMBRE RESPONSABLE DEPENDENCIA: | FIRMA RESPONSABLE DEPENDENCIA: |
|---|---|---|
| CT: Conservación Total | Jose Santiago Bitar Arango | |
| E: Eliminación | RESPONSABLE DE LA GESTION DOCUMENTAL: | FIRMA RESPONSABLE GESTION DOCUMENTAL: |
| MT: Medio Tecnológico | Cesar Dimas Padilla Santacruz-DSA | |
| S: Selección | | |